

Информация о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2024 году в городе Москве для ознакомления участников экзаменов, их родителей (законных представителей) под подписью

1. Общие сведения

Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования (далее - ГИА-11) проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552 (далее – Порядок проведения ГИА-11).

Порядок проведения ГИА-11 размещен на сайте регионального центра обработки информации города Москвы (далее – РЦОИ) в разделе «ГИА-11 ЕГЭ-ГВЭ/Информация для участников ГИА-11/Общая информация» по ссылке:

<http://rcoi.mcko.ru/resources/upload/RichFileManager/documents/2023-2024/0001202305160003.pdf>

ГИА-11 проводится в форме единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) и/или в форме государственного выпускного экзамена (далее - ГВЭ) (для участников с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ), детей-инвалидов и инвалидов, обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы).

ГИА-11 проводится в пунктах проведения экзаменов (далее - ППЭ). Количество и места расположения ППЭ утверждаются Департаментом образования и науки города Москвы.

Условием получения аттестата о среднем общем образовании является успешное прохождение ГИА-11 по двум обязательным учебным предметам: «Математика» и «Русский язык». Экзамены по учебным предметам «Биология», «География», «Иностранные языки» (английский, немецкий, французский, испанский и китайский языки), «Информатика», «История», «Литература», «Обществознание», «Физика», «Химия» участники сдают на добровольной основе по своему выбору.

ЕГЭ по математике для участников ГИА-11 проводится **по одному** из двух уровней:

- **базовый уровень** – для получения аттестата о среднем общем образовании;
- **профильный уровень** – для получения аттестата о среднем общем образовании, а также в качестве результатов вступительных испытаний по математике при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета.

К ГИА-11 допускаются лица (за исключением экстернов), не имеющие академической задолженности, в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования не ниже удовлетворительных), а также имеющие результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение).

Экстерны допускаются к ГИА-11 при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также получения результата «зачет» за итоговое сочинение(изложение).

Участники, не прошедшие ГИА-11 в предыдущие годы, принимают участие в ГИА-11 по тем обязательным учебным предметам, по которым ранее был получен неудовлетворительный результат.

При проведении ЕГЭ на территории г. Москвы используются следующие технологии:

- аудитории и Штаб ППЭ оборудуются средствами видеонаблюдения, позволяющими осуществлять видеозапись и трансляцию проведения экзаменов в сети «Интернет» с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных;
- экзаменационные материалы (далее – ЭМ) в электронном виде доставляются по сети Интернет в зашифрованном виде непосредственно в ППЭ с помощью специализированного программного обеспечения;
- ЕГЭ по учебному предмету «Информатика» проводится в компьютерной форме (далее – КЕГЭ) в ППЭ с предоставлением каждому участнику экзамена автоматизированного рабочего места без выхода в сеть «Интернет» с установленным специализированным программным обеспечением «Станция КЕГЭ», набором стандартного ПО;
- во всех ППЭ осуществляется печать полного комплекта ЭМ в ППЭ и перевода бланков ЕГЭ

участников экзамена в электронный вид (сканирование бланков) в аудиториях;

– передача электронных образов бланков из ППЭ в РЦОИ.

2. Сроки проведения экзаменов

Сроки проведения ГИА-11 в форме ЕГЭ и ГВЭ, продолжительность проведения экзаменов, требования к использованию средств обучения и воспитания, используемых при проведении экзаменов, ежегодно утверждаются приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки.

Экзамены проводятся в досрочный, основной и дополнительный периоды. В каждом из периодов проведения экзаменов предусматриваются основные и резервные сроки.

3. Подача заявлений на участие в ГИА-11

Подача заявления на участие в ГИА-11 осуществляется в электронном виде на Официальном портале Мэра и Правительства Москвы (mos.ru) (Портал) с любого электронного устройства с доступом в сеть Интернет.

Родители (законные представители) могут подать заявление на участие в ГИА-11 при наличии подтвержденного законного представительства участника в личном кабинете на Портале (данная информация фиксируется в разделе «Семья и дети» в личном кабинете родителя (законного представителя) на Портале.

Подача заявлений на участие в ГИА-11 осуществляется с **01.10.2023 до 01.02.2024 включительно**.

При подаче заявления на участие в ГИА-11 необходимо выбрать период для сдачи русского языка и математики (сами предметы будут выбраны автоматически). По математике дополнительно указать уровень: базовый или профильный. А также выбрать предметы по выбору, результаты которых необходимы для поступления в высшие учебные заведения.

Важно! Выпускникам текущего года необходимо подать два заявления: на участие в ГИА-11 и на участие в итоговом сочинении (изложении).

Инструкция по регистрации на участие в ГИА-11 на Портале размещена на сайте РЦОИ в разделе «ГИА-11 ЕГЭ-ГВЭ/Информация для участников ГИА-11/Подача заявлений» по ссылке: <http://rcoi.mcko.ru/gia-11-ege-gve/registration-of-participants/registration-of-participants-11/>.

Проверка корректности заполнения обязательных полей и регистрация заявления на Портале осуществляется в течение 1 рабочего дня. После регистрации заявления в течение 14 календарных дней производится проверка сведений, указанных в заявлении, и регистрация на участие в ГИА-11. В срок до 01.02.2024 включительно предусмотрена возможность внести изменения (в персональные данные участника, в сведения об организации специальных условий, перечень учебных предметов, формы и сроки участия в экзаменах) в ранее поданное заявление на участие в ГИА-11 или отозвать его.

Важно! Редактирование персональных данных участника, сведений об организации специальных условий, перечня учебных предметов, формы и сроков участия в экзаменах и (или) отзыв заявления доступны только в том личном кабинете на Портале, с которого ранее было подано заявление на участие в ГИА-11.

Важно! В случае изменения сведений об участнике (ФИО, пол, дата рождения), указанных в документе об образовании/справке из образовательной организации, необходимо прикрепить скан-копию документа, подтверждающего изменение сведений (например, свидетельство о перемене имени или заключении брака).

Подать заявление на участие в ГИА-11 рекомендовано до 15.10.2023. Обучающиеся, подавшие заявление до 15.10.2023, смогут принять участие в единой городской контрольной работе (далее - ЕГКР) по соответствующим учебным предметам в декабрьские сроки. Обучающиеся, подавшие заявление после 15.10.2023 или изменившие перечень сдаваемых экзаменов, смогут принять участие в ЕГКР по соответствующим учебным предметам в апрельские сроки. **Не позднее чем за 2 недели** до начала экзаменов в личный кабинет на Портале направляются уведомления с указанием даты и времени начала каждого экзамена, адреса ППЭ, а также кода регистрации, который необходим для ознакомления с результатами на Портале.

3.1. Особый порядок подачи заявлений на участие в ГИА-11

Подача заявления на участие в ГИА-11 в общественной приёмной РЦОИ предусматривается на бумажном носителе в случае если:

– участнику не исполнилось 14 лет и у родителя (законного представителя) отсутствует

подтвержденное законное представительство участника в личном кабинете на Портале;

- участники и (или) их родители (законные представители) не имеют доступ к личному кабинету на Портале по техническим или иным причинам;

- заявление на участие в ГИА-11 необходимо подать уполномоченному лицу.

В данных случаях законному представителю при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, и документ, подтверждающий законное представительство, а также СНИЛС участника (при наличии). Участнику потребуется документ, удостоверяющий личность, и СНИЛС (при наличии).

Уполномоченному лицу необходимо иметь при себе документ, удостоверяющий личность и доверенность, оформленную в порядке, предусмотренном гражданским законодательством Российской Федерации.

Общественная приёмная РЦОИ находится по адресу: город Москва, Семёновская пл., д.4.

С графиком работы общественной приёмной РЦОИ можно ознакомиться на сайте РЦОИ в разделе «РЦОИ / Общественная приёмная РЦОИ» по ссылке: <http://rcoi.mcko.ru/rcoi/departments/>.

4. Регистрация на участие в ГИА-11 после установленных сроков

После 01.02.2024 участники вправе подать заявления на участие в ГИА-11, изменить (дополнить) перечень учебных предметов, форму и (или) сроки участия в экзаменах только при наличии у них уважительных причин (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально.

В этом случае участники подают заявления в Государственную экзаменационную комиссию города Москвы (далее - ГЭК) на Портале через личный кабинет участника или в общественную приёмную по адресу: г. Москва, Семёновская пл. 4 не позднее чем за две недели до начала соответствующего экзамена. С графиком работы общественной приёмной ГЭК можно ознакомиться на сайте РЦОИ в разделе «Общественная приёмная ГЭК/Общая информация» по ссылке: <http://rcoi.mcko.ru/public-reception-of-gek/general-information/>.

Схема подачи документов в общественную приёмную ГЭК и образцы заявлений размещаются на сайте РЦОИ в разделе «Общественная приёмная ГЭК/ГИА-11» по ссылке: <http://rcoi.mcko.ru/public-reception-of-gek/gia-11/>.

5. Особенности организации ГИА-11 для обучающихся с ОВЗ, инвалидов, детей-инвалидов

Для участников с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов организация и проведение экзаменов осуществляется с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития.

Для организации условий при проведении экзаменов, учитывающих состояние здоровья, особенности психофизического развития, участникам с ОВЗ, детям-инвалидам, инвалидам или их родителям (законным представителям) необходимо при подаче заявления на Портале указать номер и дату выдачи документа:

- рекомендаций Центральной психолого-медико-педагогической комиссии города Москвы (ЦПМПК) о создании условий при проведении ГИА, либо о создании условий для обучения по адаптированной основной образовательной программе - участникам с ОВЗ;
- справки об установлении инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы – детям-инвалидам, инвалидам.

Для создания специальных условий при проведении ГИА-11 участнику или родителю (законному представителю) необходимо при подаче заявления на Портале указать номер и дату выдачи документа:

- рекомендаций ЦПМПК города Москвы о создании специальных условий при проведении ГИА;
- справки об установлении инвалидности и рекомендаций ЦПМПК о создании условий при проведении итогового сочинения (изложения) – детям-инвалидам, инвалидам.

Справка об установлении инвалидности и/или рекомендаций ЦПМПК дают право на увеличение продолжительности экзаменов по всем учебным предметам на 1,5 часа (на ЕГЭ по иностранным языкам (устная форма) - 30 минут), выбор формы проведения экзаменов – ЕГЭ и/или ГВЭ.

Для организации специальных условий (присутствие ассистента, сдача экзамена на компьютере, предоставление необходимых технических средств и т.п.) необходимо получить рекомендации ЦПМПК.

В случае если участники не имеют возможности прибыть в ППЭ по медицинским показаниям, то в соответствии с рекомендациями ЦПМПК проведение экзаменов может быть организовано на дому или в медицинском учреждении.

Важно! Медицинские заключения, справки из медицинских учреждений, индивидуальная программа реабилитации НЕ ЯВЛЯЮТСЯ документами, на основании которых производится организация условий и/или специальных условий при проведении экзаменов.

В случае получения новых (с актуальным сроком действия) рекомендаций ЦПМПК или справки об инвалидности с момента подачи заявления и до 01.02.2024 включительно участники с ОВЗ, дети-инвалиды и инвалиды смогут прикрепить скан-копию соответствующего документа в личном кабинете на Портале. Для этого необходимо внести изменения в ранее поданное заявление.

6. Проведение экзамена

6.1. Вход в ППЭ

В день экзамена участникам рекомендовано прибыть в ППЭ не ранее 09:00. В здании, где расположен ППЭ, до входа в ППЭ выделяется место для хранения личных вещей участников и размещается стенд с информацией о распределении участников по аудиториям.

Участники допускаются в ППЭ при наличии у них документа, удостоверяющего личность, и при наличии их в списках распределения в данный ППЭ. При отсутствии участника в списках распределения в данный ППЭ участник в ППЭ **не допускается**.

В случае отсутствия по объективным причинам у участника документа, удостоверяющего личность, он допускается в ППЭ после письменного подтверждения его личности сопровождающим от образовательной организации.

Сотрудниками, осуществляющими охрану правопорядка, и/или сотрудниками органов внутренних дел (полиции) с помощью стационарных и/или переносных металлоискателей осуществляется проверка участников на наличие запрещенных средств.

В день проведения экзамена (в период с момента входа в ППЭ и до окончания экзамена) участникам запрещается:

- иметь при себе **уведомление на экзамен в ППЭ**, при его наличии необходимо передать его сопровождающему или оставить в месте для хранения личных вещей;
- иметь при себе в ППЭ средства связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, электронно-вычислительную технику, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации (за исключением средств обучения и воспитания, разрешенных к использованию для выполнения заданий контрольных измерительных материалов (КИМ) по соответствующим учебным предметам);
- выносить из аудиторий и ППЭ черновики, экзаменационные материалы (ЭМ) на бумажном и (или) электронном носителях;
- выполнять экзаменационную работу самостоятельно, в том числе с помощью посторонних лиц;
- общаться с другими участниками;
- фотографировать ЭМ и черновики, переписывать задания ЭМ, в том числе оставлять письменные заметки на теле.

В случае если у участника при входе в ППЭ обнаружены электронные часы (с использованием электронного дисплея, на котором отображается время в формате, например, 12:10), а не механические часы (с использованием привычного циферблата с цифрами и стрелками), то участник будет предупрежден членом ГЭК о запрете иметь при себе средства связи и хранения информации и ему будет рекомендовано оставить их в месте для хранения личных вещей или отдать сопровождающему. При этом в случае отказа снять электронные часы участник допускается в ППЭ.

Важно! Наличие smart-часов у участников запрещено в ППЭ, так как в соответствии с п. 72 Порядка проведения ГИА-11, участникам запрещено иметь при себе: средства связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, электронно-вычислительную технику, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

Участники, в том числе не имеющие категорию ОВЗ, при необходимости могут иметь при себе лекарства, медицинские приборы. При этом участнику рекомендовано иметь при себе справку о состоянии здоровья (при котором рекомендовано использовать данный медицинский прибор), либо описание типа, функции и характеристик данного прибора.

При отсутствии соответствующего документа участник допускается в ППЭ с имеющимся медицинским прибором. При этом член ГЭК информирует участника о запрете иметь при себе средства связи и хранения информации в ППЭ в день проведения экзамена.

Использование участниками в ходе экзаменов электронных приборов неинвизивного мониторинга

глюкозы (мобильных телефонов и иных электронных устройств, с помощью которых определяется уровень глюкозы в крови, с целью его бесперебойного контроля) допускается по решению ГЭК.

Схема подачи документов в общественную приемную ГЭК и образец заявления о согласовании использования в ходе экзаменов электронного прибора неинвазивного мониторинга глюкозы размещаются на сайте РЦОИ в разделе «Общественная приемная ГЭК/ГИА-11» по ссылке: <http://rcoi.mcko.ru/public-reception-of-gek/gia-11/>.

Если участник опоздал на экзамен, он допускается к сдаче экзамена, при этом продолжительность проведения экзамена **не продлевается**, общий инструктаж не проводится.

При проведении письменной части ЕГЭ по иностранным языкам допуск опоздавших участников после включения аудиозаписи заданий, предусматривающих прослушивание текста, записанного на аудионоситель, в аудитории проведения не осуществляется (за исключением ситуации, когда в аудитории нет других участников или участники в аудитории завершили прослушивание аудиозаписи).

Важно! Персональное прослушивание аудиозаписи текста, записанного на аудионоситель, для опоздавших участников не проводится (за исключением ситуации, когда в аудитории нет других участников).

Для обеспечения контроля за ходом проведения экзамена помещения ППЭ, в том числе аудитории проведения экзаменов, оснащены средствами видеонаблюдения.

6.2. Проведение экзамена в аудитории

Во время экзамена на рабочем столе участника, помимо ЭМ и черновиков (в случае проведения устной части ЕГЭ по иностранным языкам черновики не предоставляются), могут находиться:

- гелевая или капиллярная ручка с чернилами черного цвета;
- документ, удостоверяющий личность;
- лекарства (при необходимости);
- продукты питания для дополнительного приема пищи (перекус), бутилированная питьевая вода;
- средства обучения и воспитания, разрешенные для использования на экзамене по отдельным учебным предметам, перечень которых ежегодно утверждается приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки;
- черновики, выданные в ППЭ.

При наличии во время экзамена у участников средств связи, электронно-вычислительной техники и иных средств хранения и передачи информации или иного нарушения ими Порядка проведения ГИА-11, такие участники удаляются с экзамена и составляется акт об удалении (в двух экземплярах).

Первый экземпляр акта выдается участнику, второй экземпляр в тот же день направляется в ГЭК.

Первая часть инструктажа проводится с 9:50, во время которой участников информируют о: порядке проведения экзамена, об основаниях для удаления из ППЭ, о процедуре досрочного завершения экзамена по объективным причинам, правилах заполнения бланков, в том числе дополнительных бланков, продолжительности экзамена по соответствующему учебному предмету, порядке и сроках подачи апелляций о нарушении установленного Порядка проведения ГИА-11 и о несогласии с выставленными баллами, времени и месте ознакомления с результатами экзамена.

Не ранее 10:00 организатор в аудитории производит печать индивидуальных комплектов ЭМ. Печать индивидуальных комплектов ЭМ осуществляется в чёрно-белом и одностороннем режиме на обычной бумаге формата А4. По окончании печати ЭМ они выдаются участникам, после чего начинается вторая часть инструктажа.

После получения ЭМ участнику необходимо проверить: комплектность и качество напечатанного индивидуального комплекта, соответствие номера бланка регистрации и номера контрольных измерительных материалов (далее - КИМ) на контрольном листе номерам на бланке регистрации и КИМ.

В случае выявления брака участнику необходимо обратиться к организатору в аудитории для замены ЭМ. При этом производится замена всего индивидуального комплекта. После заполнения регистрационных полей бланков организатор объявляет время начала экзамена и время окончания выполнения экзаменационной работы, фиксируя их на доске. Далее участники приступают к выполнению экзаменационной работы.

Важно! Обратная сторона бланков не используется для записи ответов на задания КИМ. Записи на листах КИМ, оборотных сторонах бланков и черновиках не обрабатываются и не

проверяются.

При проведении ГВЭ используются КИМ на бумажных носителях. Технология печати ЭМ в аудиториях ППЭ не используется.

Во время экзамена участники имеют право выходить из аудитории и перемещаться по ППЭ только в сопровождении одного из организаторов вне аудитории. При выходе из аудитории участники оставляют ЭМ и черновики на рабочем столе.

Важно! В случае ухудшения самочувствия участник может обратиться к организатору в аудитории и в сопровождении организатора вне аудитории пройти в медицинский кабинет. В случае подтверждения медицинским работником ухудшения состояния здоровья и при согласии участника экзамена досрочно завершить экзамен оформляется акт о досрочном завершении экзамена (в двух экземплярах). Первый экземпляр акта выдается участнику, второй экземпляр в тот же день направляется в ГЭК. В этом случае участник повторно допускается к экзамену в резервные сроки. Акт о досрочном завершении экзамена по объективным причинам является документом, подтверждающим уважительность причины незавершения выполнения экзаменационной работы, и основанием для его повторного допуска к сдаче экзамена по соответствующему учебному предмету в резервные сроки.

За 30 минут и за 5 минут до окончания экзамена организаторы сообщают участникам о скором завершении экзамена и напоминают о необходимости перенести ответы из черновиков и КИМ в бланки ответов.

Участники, завершившие выполнение экзаменационной работы до объявления об окончании экзамена, имеют право сдать ЭМ организаторам в аудитории и покинуть ППЭ.

Если при проведении экзамена работниками ППЭ или другими участниками был нарушен Порядок проведения ГИА-11, участник имеет право подать апелляцию о нарушении Порядка проведения ГИА-11. **Апелляция о нарушении Порядка проведения ГИА-11 подается в день проведения экзамена члену ГЭК до выхода из ППЭ.**

При удовлетворении апелляции о нарушении Порядка проведения ГИА-11 результат экзамена, по процедуре которого участником была подана апелляция, аннулируется, и участнику предоставляется возможность сдать экзамен в иной день, предусмотренный расписанием.

Апелляция по вопросам содержания и структуры КИМ не рассматривается апелляционной комиссией. Участники имеют право составить претензию в свободной форме, в которой необходимо кратко изложить проблему, а также указать номер варианта и номер задания, и передать её руководителю ППЭ в день проведения экзамена.

7. Ознакомление участников с результатами экзаменов

Ознакомление участников с результатами ГИА-11, записями устных ответов по иностранным языкам и электронными изображениями экзаменационных бланков осуществляется в электронном виде на Портале в соответствии с примерным графиком, который размещается на сайте РЦОИ не позднее чем за месяц до начала экзаменов.

Инструкция по просмотру результатов и изображений бланков на Портале, а также примерный график публикации результатов размещается на сайте РЦОИ в разделе «ГИА-11 ЕГЭ-ГВЭ/Расписание экзаменов» по ссылке: <http://rcoi.mcko.ru/gia-11-ege-gve/exam-schedule/?period=3>

8. Прием и рассмотрение апелляций о несогласии с выставленными баллами

Подача апелляции о несогласии с выставленными баллами осуществляется в электронном виде на Портале с любого устройства с доступом в сеть Интернет в течение двух рабочих дней, следующих за официальным днем объявления результатов экзамена по соответствующему учебному предмету.

Родители (законные представители) могут подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами при наличии подтвержденного законного представительства участника в личном кабинете на Портале (данная информация фиксируется в разделе «Семья и дети» в личном кабинете родителя (законного представителя) на Портале).

Для участников, не имеющих доступ к личному кабинету на Портале, в установленные сроки подачи апелляции о несогласии с выставленными баллами предусматривается возможность подачи апелляции в общественной приёмной РЦОИ по адресу: город Москва, Семёновская пл., д.4.

Апелляционная комиссия рассматривает апелляцию о несогласии с выставленными баллами в течение четырех рабочих дней, следующих за днем ее поступления в апелляционную комиссию.

К рассмотрению апелляции привлекается эксперт предметной комиссии по соответствующему учебному предмету, не проверявший ранее экзаменационную работу участника, подавшего апелляцию. Рекомендуемая продолжительность рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами, включая разъяснения по оцениванию развернутых ответов (в том числе устных ответов), - не более 20 минут (при необходимости по решению апелляционной комиссии рекомендуемое время может быть увеличено).

По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами апелляционная комиссия принимает одно из решений:

- об отклонении апелляции;
- об удовлетворении апелляции.

При удовлетворении апелляции количество ранее выставленных первичных баллов может измениться как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения либо не измениться в целом.

Подробная информация о порядке, сроках подачи и рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами опубликована на сайте РЦОИ в разделе «Апелляционная комиссия ГИА-11/Общая информация».

Апелляция о несогласии с выставленными баллами по информатике подается в общественной приемной РЦОИ на бумажном носителе, по адресу: город Москва, Семёновская пл., д.4.

9. Повторный допуск к сдаче экзаменов в резервные сроки досрочного и основного периодов проведения ГИА-11

В соответствии с п. 55 Порядка проведения ГИА-11, по решению председателя ГЭК повторно к сдаче экзамена (экзаменов) в текущем учебном году по соответствующему учебному предмету (соответствующим учебным предметам) в резервные сроки соответствующего периода проведения экзаменов допускаются:

- участники, получившие на ГИА-11 неудовлетворительный результат по одному из обязательных учебных предметов;
- участники, не явившиеся на экзамен по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально;
- участники, не завершившие выполнение экзаменационной работы по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально;
- участники, апелляции которых о нарушении порядка проведения ГИА-11 апелляционной комиссией были удовлетворены;
- участники, чьи результаты были аннулированы по решению председателя ГЭК в случае выявления фактов нарушений Порядка лицами, присутствующими в ППЭ, в том числе неустановленными лицами;
- участники, чьи результаты были аннулированы по решению председателя ГЭК в случае выявления фактов отсутствия, неисправного состояния, отключения средств видеонаблюдения во время проведения экзаменов.

Подача заявления на повторный допуск к экзаменам осуществляется в электронном виде через личный кабинет участника на Портале.

Инструкция по подаче заявлений о повторном допуске к экзаменам на Портале размещена на сайте РЦОИ в разделе «Общественная приемная ГЭК/ГИА-11» по ссылке: <http://rcoi.mcko.ru/public-reception-of-gek/gia-11/>.

Участники, получившие неудовлетворительный результат на ЕГЭ по математике, вправе изменить выбранный ими ранее уровень ЕГЭ по математике для повторного участия в ЕГЭ в резервные сроки соответствующего периода проведения экзаменов. В этом случае указанные лица подают в ГЭК заявления с указанием измененного уровня ЕГЭ по математике. Данные заявления подаются в течение двух рабочих дней, следующих за официальным днем объявления результатов ЕГЭ по математике.

10. Повторный допуск к сдаче экзаменов в дополнительный период проведения ГИА-11

В соответствии с п. 94 Порядка проведения ГИА-11 по решению председателя ГЭК к ГИА в форме ЕГЭ по русскому языку и (или) математике базового уровня (к ГИА в форме ГВЭ по русскому языку и (или) математике) в дополнительный период, но не ранее 1 сентября текущего года допускаются:

- обучающиеся образовательных организаций и экстерны, не допущенные к ГИА в текущем учебном году, но получившие допуск к ГИА в текущем году в сроки, исключающие возможность прохождения ГИА до завершения основного периода проведения ГИА в текущем году;

– участники ГИА, не прошедшие ГИА по обязательным учебным предметам, в том числе участники ГИА, чьи результаты ГИА по обязательным учебным предметам в текущем учебном году были аннулированы по решению председателя ГЭК в случае выявления фактов нарушения Порядка проведения ГИА-11 участниками;

– участники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получившие повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на ГИА в резервные сроки.

Заявления на участие в ГИА-11 в дополнительный (сентябрьский) период подаются в образовательную организацию, в которой обучающиеся получили допуск к прохождению ГИА-11 и восстановились на срок, необходимый для прохождения ГИА-11, не позднее чем за две недели до начала дополнительного периода.

Участникам, чьи результаты ЕГЭ по учебным предметам по выбору в текущем году были аннулированы по решению председателя ГЭК в случае выявления фактов нарушения ими Порядка проведения ГИА-11, предоставляется право участия в ЕГЭ по учебным предметам по выбору, по которым было принято решение об аннулировании результатов, не ранее чем в следующем году.

11. Информационное и консультационное сопровождение

По вопросам проведения экзаменов участники и их родители (законные представители) могут обратиться в РЦОИ следующими способами:

– по телефону информационно-консультационного центра: 8 (499) 653-94-50;

– по электронной почте: rcoi77@mcko.ru;

– лично в общественную приёмную по адресу: г. Москва, Семёновская пл.4.

Кроме того, ознакомиться с информацией о порядке проведения экзаменов в городе Москве участники и их родители (законные представители) могут на сайте РЦОИ <http://rcoi.mcko.ru> в разделе «ГИА-11 ЕГЭ-ГВЭ/Информация для участников ГИА-11» по ссылке: <http://rcoi.mcko.ru/gia-11-ege-gve/registration-of-participants/info/>.

С информацией ознакомлен (а):

Участник

_____ (_____)

Родитель/законный представитель несовершеннолетнего участника

_____ (_____)

«___» _____ 20 __ г.