# Правила заполнения бланка регистрации и бланков записи для участников итогового сочинения (изложения) в городе Москве

# 1. Основные правила заполнения бланков итогового сочинения (изложения)

Все бланки сочинения (изложения) заполняются гелевыми или капиллярными ручками с чернилами черного цвета.

Участник должен изображать каждую цифру и букву во всех заполняемых полях бланка регистрации и верхней части бланков записи (дополнительного бланка записи), тщательно копируя образец ее написания из строки с образцами написания символов, расположенной в верхней части бланка регистрации. Небрежное написание символов может привести к тому, что при автоматизированной обработке символ может быть распознан неправильно.

Каждое поле в бланках заполняется, начиная с первой позиции (в том числе и поля для занесения фамилии, имени и отчества участника).

Если участник не имеет информации для заполнения какого-то конкретного поля, он должен оставить это поле пустым (не делать прочерков).

### Категорически запрещается:

делать в полях бланков, вне полей бланков какие-либо записи и (или) пометки, не относящиеся к содержанию полей бланков;

использовать для заполнения бланков цветные ручки вместо гелевой или капиллярной ручки с чернилами черного цвета, карандаш (даже для черновых записей на бланках), средства для исправления внесенной в бланки информации (корректирующую жидкость, ластик и др.).

### 2. Заполнение бланка регистрации итогового сочинения (изложения)

Бланк регистрации состоит из трех частей – верхней, средней и нижней. В верхней части (рис. 1) бланка регистрации расположены:

- вертикальный и горизонтальный штрих-коды;
- поля для рукописного занесения информации;
- строка с образцами написания символов.



Рис. 1. Верхняя часть бланка регистрации

По указанию члена комиссии по проведению итогового сочинения (изложения), осуществляющего инструктаж, участником заполняются следующие поля верхней части бланка регистрации.

Поля, заполняемые участником	Указания по заполнению					
	Выпускник текущего года	Код ОО, в которой обучается участник или зарегистрирован на участие в итоговом сочинении (изложении)				
Код образовательной организации (далее – ОО)	Выпускник прошлых лет, обучающиеся среднего профессионального образования, обучающиеся иностранных образовательных организаций	Код ОО - 13111				
	Выпускник текущего года	Информация о классе, в котором обучается				
Класс: номер, буква	Выпускник прошлых лет, Не заполняют обучающиеся среднего профессионального образования, обучающиеся иностранных образовательных организаций					
Место проведения	Код ОО, в которой участник пишет со	чинение (изложение)				
Номер кабинета	Номер учебного кабинета, в котором проводится сочинение (изложение)					
Код вида работы	Итоговое сочинение – 20 Итоговое изложение – 21					
Наименование вида работы	Сочинение или изложение					
Номер темы	Указывается в соответствии с выбрань	юй темой				

# Поля «Код региона», «Дата проведения» заполняются автоматизировано.

**Поле** «Количество бланков записи» заполняется членом комиссии по проведению по завершении итогового сочинения (изложения) в присутствии участника (в указанное поле вписывается то количество бланков записи, включая дополнительные бланки записи (в случае, если такие выдавались по запросу участника), которое было выдано участнику).

Поле «Код работы» заполняется автоматизировано (кроме дополнительных бланков записи).

В средней части бланка регистрации расположены поля для записи сведений об участнике (рис. 2).

	СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ
Фамилия	000000000000000000000000000000000000000
Имя	000000000000000000000000000000000000000
Отчество	
Документ	Серия Номер

Рис. 2. Сведения об участнике

Поля средней части бланка регистрации заполняются участником самостоятельно.

Поля, самостоятельно заполняемые участником	Указания по заполнению
Фамилия	Вносится информация из документа,
Имя	удостоверяющего личность участника, в
0	соответствии с законодательством Российской
Отчество (при наличии)	Федерации
Документ, удостоверяющий личность	-
	Буквенные и цифровые значения указать строго
Conve	в соответствии с данными, указанными в
Серия	документе, удостоверяющем личность.
	Например: 4600
	Буквенные и цифровые значения указать строго
Harran	в соответствии с данными, указанными в
Номер	документе, удостоверяющем личность.
	Например: 000000

В средней части бланка регистрации также расположена краткая инструкция (рис. 3) по заполнению бланков и выполнению итогового сочинения (изложения), а также поле для подписи участника.

Нижняя часть бланка регистрации не заполняется участниками итогового сочинения (изложения). Участнику необходимо ознакомиться с этой инструкцией и поставить свою подпись в соответствующем поле.

⊠ Перед началом работы над сочинением (изложением) заполните регистрационную часть БЛАНКА РЕГИСТРАЦИИ и БЛАНКА ЗАПИСИ.

В Сочинение (изложение) пишите аккуратно и разборчиво, соблюдая разметку страницы БЛАНКА ЗАПИСИ.

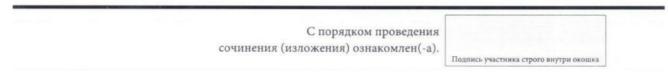


Рис. 3. Краткая инструкция по заполнению бланков

#### 4. Заполнение бланков записи

Бланки записи, в том числе бланки записи, выданные дополнительно (дополнительные бланки записи) предназначены для написания итогового сочинения (изложения).

Комплект участника содержит два односторонних бланка записи.

В верхней части бланка записи (рис. 4) расположены:

- вертикальный и горизонтальный штрих-коды;
- поля для заполнения участником;
- поле «Лист №» заполняется членом комиссии по проведению итогового сочинения (изложения);
- поле «Код работы» заполняется членом комиссии на дополнительных бланках записи (код работы должен совпадать с кодом работы на бланке регистрации).

Информация для заполнения полей о коде региона, коде вида работы и наименовании вида работы, а также номере темы должна быть продублирована с

бланка регистрации. Поле «ФИО участника» заполняется прописью. В поле «ФИО участника» при нехватке места участник может внести только фамилию и инициалы.

Для удобства все страницы бланков записи пронумерованы и разлинованы пунктирными линиями.

При недостатке места для оформления итогового сочинения (изложения) на лицевой стороне бланка записи участник итогового сочинения (изложения) может продолжить записи на следующем бланке записи из комплекта, а при его заполнении – на дополнительном бланке записи.

В случае заполнения дополнительного бланка записи при незаполненном основном бланке записи, ответы, внесенные в дополнительный бланк записи, оцениваться не будут.

### 5. Заполнение дополнительного бланка записи

Дополнительный бланк записи (рис. 5) выдается членом комиссии по запросу участника в случае нехватки места.

В верхней части дополнительного бланка записи расположены:

- вертикальный и горизонтальный штрих-коды;
- заполняется членом комиссии по проведению итогового сочинения (изложения):

поле «Лист №» (первыми листами являются листы из комплекта бланков, выданных участнику);

поле «Код работы» в дополнительный бланк записи (код работы должен совпадать с кодом работы на бланке регистрации и бланке записи).

Информация для заполнения полей о коде региона, коде вида работы и наименовании вида работы, а также номере темы должна быть продублирована участником с бланка регистрации. Поле «ФИО участника» заполняется прописью.

Kot persons Not series poderns Hassestonasause anta paderns Rec' No 127103352  OHIO   VINCTIONS  Disperson', Thougarden', Not seem polytin', "Hassestonasause area for the person', "Son pelestra", "Hassestonasause area for the person', "Son pelestra", "Hassestonasause area for the pelestra", "Son pelestra", "Hassestonasause area for the pelestra", "Both pelestra", "Hassestonasause area for the pelestra pelestra", "Hassestonasause area for the pelestra pelestr		БЛАН	БЛАНК ЗАПИСИ				
Перетиганте миниция полей "Код ретизна", "Код вида работы", "Навыевование вида работы", "Код работы", "Немар теми" и ФИО из БЕЛНКА РЕГИСТРАЦИИ. Пишите видуратно и разборчико, соблюдая развотку страневам.	25	Код региона Код в	ида работы	Наименование	вида работы	Toncy No	12710103321
Перетиганте миниция полей "Код ретизна", "Код вида работы", "Навыевование вида работы", "Код работы", "Немар теми" и ФИО из БЕЛНКА РЕГИСТРАЦИИ. Пишите видуратно и разборчико, соблюдая развотку страневам.	0.3						
Перетиванте миниваня полей "Код ретиона", "Код веда работы", "Навыевование веда Код работы работы", "Немер темы" и ФИО нь БЛАНКА РЕГИСТРАЦИИ. Пидиот вкуратно и разборчико, соблюдая развотку страновам.		ФИО					Номер темы
работы", "Код работы", "Немар тема" и ФИО из БЕЛИКА РЕГИСТРАЦИИ. Пишиот видуратно в разборчево, обятидая развитку страняваю.	2		and Was see	www. Woo were note	one" "Hannespersers as	ma.	Код работы
		работы", "Коправоты",	"Помер темы" и	ФИО из БЛАНКА РЕГ	INCTRACION		
ESCONATIONS SEE COMMENT PROCESSINGUESTONICS & ROWNINGSTONE  SEE CONTRACTOR SEE COMMENT PROCESSINGUESTONICS & ROWNINGSTONICS &						1000	- Continue C
		BHUMAHUE!	все олани	и рассматрие	HOWICH & KOMINIE	NITOM .	
						+	

Рис. 4. Лицевая сторона одностороннего бланка записи

0332	Код региона Код в	IК ЗАГ ода работы	Наименование вида р	боты	Tues 10	271010332
27.10	ФИО учетника					Номер темы
	Перегианте значина работы", "Код работы"	"Пемертими" и	еона", "Код вида работы", "Но ФИО нь БЛАНКА РЕГИСТРА кдая ризметку страницы.	акиевование вида ЦИИ.		Кодработы
	ВНИМАНИЕ!	Все бланко	рассматриваются	я в комплект	9	

Рис. 5. Дополнительный бланк записи